



Trainee Kreditsekretariat und Meldewesen (m/w/d)

Wir bei der Sparkasse Hochschwarzwald sind stolz darauf, nah an den Menschen zu sein. Wir sind klein, aber fein. Einfach genial, weil herrlich normal.

Bei uns können Sie noch mit Herz statt nur mit Verstand entscheiden. Sie hinterfragen Prozesse und Regeln kritisch und bringen sich auch über Hierarchien hinweg ein. Unser Erfolgsfaktor sind unsere Mitarbeiter! Im Team herrscht eine gute Stimmung: Man kennt und schätzt sich.

Wir suchen einen Trainee Kreditsekretariat und Meldewesen (m/w/d) in Kirchzarten.

Wir bieten Ihnen:

- ✓ Ein umfassender Einstieg in die spannenden Kreditthemen mit Perspektive auf eine feste Stelle
- ✓ Eine zielgerichtete Personalentwicklung zu Spezialfeldern (z.B. Grundlagen der Groß- und Millionenkreditmeldung, Anwendungsschulungen, Grundlagen der Bilanzanalyse)
- ✓ Zukunftsperspektive und abteilungsübergreifende Projektteams
- ✓ Ein engagiertes, sympathisches Team
- ✓ Faire Vergütung und finanzielle Unterstützung bei der Altersvorsorge

Ihre Aufgaben sind:

- ✓ Vorbereitung, Erstellung und Kontrolle regulatorischer Meldungen mit Schwerpunkten: Groß- und Millionenkreditmeldungen, AnaCredit, Hard Test, sonstige statistische Meldungen
- ✓ Bearbeitung und Beantwortung von Anfragen der Aufsicht
- ✓ Analyse und Beurteilung von Beteiligungen und Eigenanlagen
- ✓ Bilanzanalyse und Bonitätsanalysen
- ✓ Bearbeitung des Frühwarnsystems und laufende Pflege sowie Anpassung der Frühwarnprozesse
- ✓ Bildung von Kreditnehmerverbänden und Gruppen verbundener Kunden
- ✓ Mitarbeit an der Erstellung des Jahresabschlusses, an Berichten und des Offenlegungsberichtes
- ✓ Mitarbeit an Projekten
- ✓ Mitarbeit an den Organisationsrichtlinien und laufende Pflege sowie Aktualisierung von Arbeitsrichtlinien, Prozessen und Kontrollen
- ✓ Reportingaufgaben

Sie bringen mit:

- ✓ Eine Qualifikation als Bankfachwirt oder Vergleichbares? Erfolgreich gemeistert! Wir unterstützen Sie auch gerne bei Ihrer Weiterbildung.
- ✓ Erste Kenntnisse und Erfahrungen im Kreditgeschäft und im Aufsichtsrecht? Selbstverständlich.
- ✓ Sie sind qualitätsbewusst, zuverlässig und verfügen über sehr gute PC-Kenntnisse? Und analytisches und kritisches Denkvermögen!
- ✓ Sie arbeiten gerne im Team, denken nach vorne, sind motiviert und belastbar? Check!

Online Bewerbung – jetzt starten?

Einfach über unsere Homepage [online bewerben](#)
Diskretion und Vertraulichkeit sind für uns selbstverständlich.

Bei Fragen sind wir gerne für Sie da:
Christine Dönges, Vorstandsmitglied, Telefon 07651 900-103
Mirko Rössler, Leiter Personalmanagement, Telefon 07651 900-418

