

NEW Bewerben Sie sich bei der JOB Taunus Sparkasse

Werden Sie

**(Senior) Finanzanalyst
– Pfandbriefe &
Treuhandersassistentz /
Gesamtbanksteuerung
(m/w/d)**

Das ist mein Job!

KARRIERE BEI DER TAUNUS SPARKASSE: NAH BEI DE' LEUT'.

Mitten im Rhein-Main-Gebiet befindet sich die Taunus Sparkasse, Ihr neuer Arbeitgeber. Unser rund 750-köpfiges Team erwirtschaftete zuletzt eine Bilanzsumme von über 8 Milliarden Euro. Aber was uns antreibt, sind die Bürgerinnen und Bürger, Unternehmen und Kommunen unserer Region, die wir mit zuverlässigen Bankdienstleistungen versorgen. Außerdem sind wir ein starker Partner für Vereine sowie für soziale, kulturelle und sportliche Projekte. Kurz: Wir sind eine Bank, die ganz nah an den Menschen ist – eben „nah bei de' Leut'“. Auch Sie werden das schnell merken. Denn Ihre persönlichen Stärken fördern wir durch stetige Weiterbildung und abwechslungsreiche Projekte, Ihr Wohlbefinden durch unkompliziertes Miteinander, ausgeglichene Work-Life-Balance und die Gewissheit, bei einem sicheren, regionalen Marktführer zu arbeiten.

Aufgaben, die auf Ihr Können einzahlen:

- ✓ Sie sind Teil unseres Teams „Gesamtbanksteuerung, Finanzen und Meldewesen“ und managen aufsichtsrechtliche Anforderungen im Pfandbriefgeschäft sowie in der pfandbriefrechtlichen Treuhandersassistentz.
- ✓ Dafür erstellen Sie regelmäßig aufsichtsrechtliche Meldungen, wirken am Deckungsstockmanagement mit und machen unsere Geschäftsprozesse effizienter.
- ✓ Ihre stichhaltigen Strategieanalysen bilden eine wichtige Grundlage für den Wachstumskurs unserer Sparkasse.
- ✓ Entwicklungen in der Regulatorik und Bankenaufsicht haben Sie immer auf dem Schirm und bewerten akkurat deren Auswirkungen auf unser Unternehmen.
- ✓ Dank Ihres Wissens sind Sie die ideale Ansprechperson für Ihre Kolleg:innen bei internen wie externen Prüfungen im Pfandbriefmanagement. Auch im bankwirtschaftlichen Meldewesen, bei Jahresabschlüssen und Digitalisierungsvorhaben freuen wir uns auf Ihren Support.

Qualifikationen, die uns begeistern:

- ✓ Abgeschlossene Bankausbildung, z. B. zum/zur Bankkaufmann/Bankkauffrau, oder abgeschlossenes Studium in Betriebswirtschaft/BWL
- ✓ Erste Kenntnisse über Kreditprozesse
- ✓ Idealerweise Erfahrung im Pfandbriefrecht und Meldewesen, bzw. Bereitschaft, sich darin intensiv einzuarbeiten
- ✓ Äußerst ausgeprägte analytischen Fähigkeiten und ein Talent, komplexe Sachverhalte schnell zu erkennen und adressatengerecht darzustellen
- ✓ Ihre Persönlichkeit zeichnet sich durch großen Teamgeist, Eloquenz sowie den Mut aus, bewährte Lösungen noch besser zu machen.

Benefits, die Sie weiterbringen:



- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Attraktives Gehalt
- Moderne Arbeitsplätze
- Eine betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Freiraum für eigene Ideen und fachliche Weiterbildung
- 30 Tage Urlaub
- Ein nahegelegener Kita-Betreuungsplatz für Ihren Nachwuchs
- Subventionierte Parkplätze (nach Verfügbarkeit)
- Mitarbeiterkantine mit abwechslungsreichen Leckereien
- Ein eigener Reinigungsservice im Haus
- Betriebsarzt
- Vergünstigte Sportangebote und tolle Mitarbeiter-Rabatte

Klingt das unterm Strich ganz nach Ihnen?

Dann bewerben Sie sich einfach unter folgendem Link:

Das ist mein Job!

Sollten Sie Fragen zu dieser Stelle oder Ihrem Bewerbungsstatus haben, schreiben Sie uns gerne an Personal@tsk.de zu welchen Terminen wir Sie anrufen dürfen. Wir freuen uns, von Ihnen zu hören!

Taunus Sparkasse

Ludwig-Erhard-Anlage 6 + 7
61352 Bad Homburg vor der Höhe
www.taunussparkasse.de

Ihre Ansprechpartnerin



Antonia Schnell
Personalmanagement
Telefon: 06172 2707 2762