



Wir möchten unser Team verstärken und suchen zum nächstmöglichen Termin Sie als

Sachbearbeiter Vertriebssteuerung (m/w/d)

Wir - die **Sparkasse Starkenburg** - sind eine vertriebsorientierte und regional verwurzelte Sparkasse mit einer Bilanzsumme von rund 2,4 Mrd. Euro. Für unseren Erfolg engagieren sich ca. 360 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in unseren 17 Standorten im südlichen Kreis Bergstraße. Den sich stetig verändernden Anforderungen stellen wir uns, indem wir auf Kundenorientierung und -nähe in der Region sowie ein faires Produkt- und Leistungsangebot setzen.

„Ihr Zuständigkeitsbereich“

Sie zeigen sich insbesondere für den Bereich Vertriebscontrolling verantwortlich:

- Potentialermittlung, Kundenselektionen und -auswertungen aller Art
- Ermittlung und Reporting von Jahreszielen
- Auswertung von Kampagnen
- Aktivitätencontrolling

Weitere Aufgabenbereiche dieser Stelle sind die Betreuung und Unterstützung von technischen Prozessen wie z.B.:

- Kampagnen
- Mitarbeiterereignisse
- DATA-Analytics
- Betriebs- und Marktvergleiche
- Kalkulation von Aktiv- und Passiv-Produkten

„Ihre Perspektive“

- Vielseitige, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgaben
- Aufgabenspezifische Weiterbildungen
- Flexibilität in der Arbeitszeit
- TVöD-Sparkassen mit attraktiven Rahmenbedingungen (z.B. ZVK)
- Zusätzliche Bestandteile wie eine außertarifliche Zusatzvergütung, ein Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, erhöhte Jubiläumzahlungen etc.
- Möglichkeit von mobilem Arbeiten, Urlaubskauf, JobRad und viele weitere Sozialleistungen

„Ihre Stärken/Qualifikationen“

- Sie können eine kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation vorweisen
- Sie konnten bestenfalls erste praktische Erfahrungen im Bereich Vertriebssteuerung oder Controlling sammeln
- Sie haben eine unternehmerische Denkweise und eine Affinität für Zahlen
- Ihnen fällt es leicht, Zusammenhänge in Abläufen zu erkennen und mögliche Auswirkungen von Veränderungen einzuschätzen
- Eine offene Kommunikation und vertrauensvolle Zusammenarbeit im Team sind für Sie selbstverständlich
- Sie haben gute Kenntnisse im Bereich MS-Office - insbesondere für die Anwendungen Excel, Access, Word, PowerPoint

„Ihr Interesse“

Für eine erste – selbstverständlich vertrauliche – Kontaktaufnahme steht Ihnen unsere Bereichsdirektorin Personal, Frau Karina Knapp, unter der 06252/120-5710 zur Verfügung.

Überzeugen Sie uns mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie diese im PDF-Format an karina.knapp@sparkasse-starkenbourg.de oder reichen diese online ein:

<https://sparkasse.mein-check-in.de/sparkasse-starkenbourg>

Die Bewerbungsfrist endet am 07.10.2022.
Wir freuen uns auf Sie!