Wir suchen Sie als

Prozessbetreuer:in

(m/w/d/ohne Angabe)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Voll-/Teilzeit | **Rostock, OSPA Zentrum** | **47.500-74.500 EUR** (inkl. 13. Gehalt)

30+2 Urlaubstage

13. Monatsgehalt

Jobticket

monatliches LOKA Guthaben

Fahrzeugleasing

Kooperation mit der Service Agentur MV

Wie Sie die OstseeSparkasse noch stärker machen:

- Sie modellieren, prüfen und optimieren Prozesse gemeinsam mit den Fachbereichen in den zuständigen Themengebieten (z.B. Kartengeschäft, Sparprodukte) – stets mit dem Ziel, Mehrwert zu schaffen und die Effizienz zu steigern
- Mit Verantwortungsbewusstsein administrieren Sie Anwendungen, damit deren Nutzung reibungslos und effektiv bleibt
- Sie unterstützen Fach- und Vertriebsbereiche dabei, regulatorische Vorgaben schlank und termingerecht umzusetzen, und integrieren Neuerungen kontinuierlich, um die OSPA zukunftssicher zu machen
- Als verlässliche Ansprechperson stehen Sie bei der Prozessentwicklung bereit, lösen Herausforderungen lösungsorientiert und treiben die Digitalisierung voran, indem Sie innovative Lösungen entwickeln und die Fachbereiche aktiv einbinden
- Sie bereiten in Zusammenarbeit mit dem Personalbereich Schulungen vor und führen sie durch, sodass alle Mitarbeitenden optimal auf neue Prozesse und Technologien vorbereitet sind

Ihre Qualifikation schafft die Mehrwerte unserer Kund:innen.

- Sie sind Bank-/Sparkassenfachwirt:in oder verfügen über eine vergleichbare Qualifikation oder Kenntnisse
- Idealerweise bringen Sie bereits Berufserfahrung im Prozessmanagement mit und hatten erste Berührungspunkte mit bankfachlichen Prozessen
- Sie haben Spaß daran, Prozesse zu hinterfragen sowie zu optimieren und bringen die technische Kompetenz mit, die Umsetzung der Handlungsmaßnahmen und -projekte zu verantworten
- Ihre Teamfähigkeit und Ihr hoher Qualitätsanspruch sorgen dafür, dass Sie stets gemeinsam mit Kolleg:innen die besten Lösungen entwickeln und dabei ein hohes Maß an Präzision und Sorgfalt gewährleisten
- Ihre lösungsorientierte Denkweise sowie Ihre selbstständige Arbeitsweise ermöglichen es Ihnen, Herausforderungen proaktiv anzugehen und eigenverantwortlich zum Erfolg beizutragen

Wenden Sie sich bei Fragen zur Position an:



Maren Käming
Teamleitung Prozessorganisation
0381 643-8635

Bei administrativen Fragen wenden Sie sich gern an:



Tanja Gollhardt & Jeannette Keiner
Team Recruiting
0381 643-1219 / -1227

Worauf warten Sie noch?
Unterstützen Sie das Team der OSPA dabei, weiterhin eine der erfolgreichsten Sparkassen Deutschlands zu sein

OstseeSparkasse Rostock