



Sachbearbeiter (m/w/d) Kreditsekretariat in Voll- oder Teilzeit

Über uns

Wir, die Stadtsparkasse Cuxhaven, sind nicht nur für unsere Kunden, sondern auch für unsere knapp 200 Mitarbeitenden ein wertvoller und zuverlässiger Partner. Unser Engagement in unserem Geschäftsgebiet, der Stadt Cuxhaven, und die Nähe zu den Menschen zeichnet uns aus. Mit einer Bilanzsumme von mehr als 1,3 Mrd. Euro und unseren vier Geschäftsstellen sind wir Marktführer und damit ein wichtiger Finanzdienstleister vor Ort.

Bei der Stadtsparkasse begleiten wir Menschen täglich in wichtigen Bereichen ihres Lebens - nämlich Finanzen, Immobilien und Versicherungen. Das ist unsere Welt. Das ist unser Antrieb. Hier macht uns niemand etwas vor.

Lust dabei zu sein?

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Eigenverantwortliche Tätigkeiten in der Risikofrüherkennung zu unseren Kreditengagements inkl. Unterstützung unserer Beratenden in der Umsetzung von Maßnahmen
- Verwaltung der Unterlagen zu den wirtschaftlichen Verhältnissen unserer Kreditnehmer (Anforderung, Erfassung, Archivierung)
- Unterstützung bei Jahresabschlussarbeiten und der Durchführung interner sowie externer Prüfungen

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur Bankkauffrau / zum Bankkaufmann oder eine vergleichbare Qualifikation
- Eine gewissenhafte, strukturierte Arbeitsweise
- Sicheres Urteilsvermögen und Kommunikationsstärke; Sie übernehmen gern Verantwortung und können risikoorientierte Entscheidungen treffen
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Bereitschaft, sich aktiv in die Weiterentwicklung von Prozessen und Arbeitsweisen einzubringen und sich in weitere Aufgabengebiete einzuarbeiten
- Teamorientierte Persönlichkeit

Wir bieten

- Eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem motivierten und kollegialen Arbeitsumfeld, das in Teilen auch mobiles Arbeiten zulässt
- Ein hohes Maß an Freiraum für eigene Ideen und deren Umsetzung zur Weiterentwicklung unserer Sparkasse
- Eine leistungsgerechte Vergütung auf der Grundlage des TVöD-S mit leistungsorientierten Gehaltsbestandteilen sowie zusätzlichen übertariflichen, leistungsorientierten Zusatzkomponenten und eine betriebliche Zusatzversorgung fürs Alter
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag bei einem öffentlich-rechtlichen Kreditinstitut und sicheren Arbeitgeber der Region
- Karriere- und Entwicklungsmöglichkeiten – fundierte Einarbeitung, vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen, fachlichen und methodischen Weiterbildung und Potenzialentfaltung
- Zahlreiche Benefits (u.a. flexible Arbeitszeiten im Rahmen von Gleit- und Teilzeit, 32 Tage Urlaub, vielfältiges Betriebliches Gesundheitsmanagement, Fahrrad- und IT-Geräte-Leasing, Vergünstigungen in den Bereichen Handel, Dienstleistungen und Vermögenswirksame Leistungen) runden unser Angebot ab

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen unter der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Ihre Fragen zu diesem Angebot beantworten Ihnen unsere Bereichsdirektorin Kreditmanagement, Frau Astrid Meyer (04721 109-212), sowie unser Bereichsdirektor Unternehmenskommunikation, Herr Lars Petschulat (04721 109-200), gerne in einem persönlichen Gespräch.

Ihre **Bewerbungsunterlagen** senden Sie bitte per E-Mail **bis zum 30.04.2026** an **karriere@ssk-cuxhaven.de**.